Scuola Primaria Paritaria
"MATER AMABILIS"
Istituto Canossiano - Legnago

Via De Massari, 8 Legnago (VR)
Ingresso Scuola: Via Matteotti
37045 Legnago (VR)
tel 0442 27011 - fax 0442 21814
e-mail: istcan@libero.it
C.F. 00670330232 – Cod. Mecc. VR1E01000A

MODULO DI ISCRIZIONE a.s. 2024/2025

(SCRIVERE IN STAMPATELLO LEGGIBILE)

Il/la sottoscritto/a ..... ❑ padre ❑ madre ❑ tutore

Il/la sottoscritto/a ..... ❑ padre ❑ madre ❑ tutore

del/la alunno/a .....

chiedono che il/la proprio/a figlio/a venga iscritto/a alla Classe Prima di questa Scuola Primaria per l'anno scolastico 2024 - 2025, a tal fine, in base alle norme sullo smaltimento dell'attività amministrativa e consapevoli delle responsabilità cui andrebbero incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, dichiarano che l'alunno/a è:

residente a ..... Prov. (.....) CAP .....
via ..... n.° .....
cittadinanza ..... codice fiscale .....
luogo di nascita ..... Prov. (.....) data .....
recapiti telefonici Padre.....Madre.....Altro recapito.....

proveniente dalla Scuola dell'Infanzia / Primaria (indicare quale).....
dati dei genitori:

cognome nome	*luogo, data di nascita, codice fiscale*
.....	.....
.....	.....

Indirizzo di posta elettronica .....

Codice Fiscale del genitore per dichiarazione dei redditi.....

DICHIARANO INOLTRE:

1. che è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni e rivaccinazioni obbligatorie
2. di aver preso visione del **PTOF** (Piano Triennale Offerta Formativa) della Scuola e dell'informativa sulla privacy che sono disponibili anche sul sito della scuola: www.canossianelegnago.it;
3. di attenersi al regolamento della scuola e alle norme di legge;
4. di aver versato la quota di iscrizione alla Scuola (Allego copia della contabile bancaria)

- dichiarano di aver preso visione delle relative quote e si impegnano al versamento alle scadenze stabilite.

N.B. Il servizio **"doposcuola"** fino alle ore 16.00 vi interessa? ❑ si*(chiedere il modulo in segreteria)* ❑ no

Data _____ _____ _____

*Firma di autocertificazione** *Firma di autocertificazione**

(Legge127 del 1997, d.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____ _____ _____

*Firma presa visione** *Firma presa visione **

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Scuola Primaria Paritaria
"MATER AMABILIS"
Istituto Canossiano - Legnago

Via De Massari, 8 Legnago (VR)
Ingresso Scuola: Via Matteotti
37045 Legnago (VR)
tel 0442 27011 - fax 0442 21814
e-mail: istcan@libero.it
C.F. 00670330232 – Cod. Mecc. VR1E01000A

Formula di acquisizione del consenso dell'interessato

Il/La sottoscritta, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi degli artt. 13/14 del GDPR 679/2016 e art. 13 del codice della privacy, l'interessato al trattamento dei dati personali per fini indicati nell'informativa fornita:

Presta il consenso ☐ non presta il consenso ☐

- prestate il vostro consenso per la comunicazione dei dati personali per le finalità ed ai soggetti indicati nell'informativa?

Presta il consenso ☐ non presta il consenso ☐

- prestate il vostro consenso per la diffusione dei dati personali per le finalità e nell'ambito indicato nell'informativa?

Presta il consenso ☐ non presta il consenso ☐

- prestate il vostro consenso per il trattamento dei dati sensibili necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

Presta il consenso ☐ non presta il consenso ☐

relativamente ai punti:

- **vincoli religiosi o di altra natura**

| _____| allego richiesta

Genitori o chi ne fa le veci:

1) Cognome e Nome in stampatello .....

2) Cognome e Nome in stampatello .....

Legnago, ... 1) *Firma leggibile* .....

2) *Firma leggibile* .....

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Scuola Primaria Paritaria
"MATER AMABILIS"
Istituto Canossiano - Legnago

Via De Massari, 8 Legnago (VR)
Ingresso Scuola: Via Matteotti
37045 Legnago (VR)
tel 0442 27011 - fax 0442 21814
e-mail: istcan@libero.it
C.F. e P.IVA 00670330232–Cod.Mecc.VR1E01000A

INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. N. 196/2003 E ARTT. 13 - 14 del REGOLAMENTO EUROPEO DELLA PRIVACY 679/16 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI ALUNNI E DELLE LORO FAMIGLIE

Gentile Signore/a,

la informiamo che il D.Lgs n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e il GDPR n. 679/16 (General Data Protection Regulation) prevedono che le persone fisiche siano tutelate rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo il Codice e il GDPR tale trattamento sarà improntato ai principi della correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela del suo diritto alla riservatezza e dei suoi diritti.

Pertanto, ai sensi dell'articolo 13 del Codice e artt. 13-14 del GDPR, Le forniamo le seguenti informazioni:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è SCUOLA PRIMARIA "MATER AMABILIS" – Istituto Canossiano con sede in Via Giacomo Matteotti 116 – 37045 Legnago (VR) ed il Responsabile del Trattamento è il Legale Rappresentante pro-tempore Garonzi Angelina.

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali da Lei forniti, che riguardano l'alunno che usufruirà dei nostri servizi o i suoi familiari, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R. D. n. 653/1925, D. Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Legge n. 104/1992 Legge n. 53/2003 e normativa collegata). L'Istituto Scolastico esegue diversi trattamenti di dati personali, in particolare riferibili a: Alunni; Genitori/Tutori degli alunni; Personale dipendente; Membri degli organi collegiali dell'Istituto; Soggetti esterni con i quali intercorrono rapporti di fornitura di beni e/o servizi, collaborazione inter-istituzionale e in regime di convenzione o accordo di rete. Tali trattamenti si svolgono esclusivamente al fine di adempiere agli obblighi connessi alla instaurazione ed al mantenimento dei rapporti suddetti per le diverse finalità previste dalle normative vigenti per il funzionamento della scuole ed ispirandosi ai seguenti principi generali:

- necessità: tutti i trattamenti e le tecnologie impiegate sono organizzati in modo da ridurre al minimo l'utilizzazione dei dati personali e identificativi e, tutte le volte che e`possibile, viene fatto ricorso a dati anonimi o modalità che permettano di identificare l'interessato solo in caso di necessità;
- finalità: i dati e i relativi trattamenti sono acquisiti ed effettuati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola; - liceità: tutti i trattamenti eseguiti avvengono con modalità previste da leggi e regolamenti;
- correttezza e lealtà: il principio di correttezza e lealtà riguarda la garanzia sia della fedeltà dei dati che l'integrità delle modalità di raccolta, archiviazione e trasmissione;
- sicurezza e protezione.

I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal suddetto codice, che Lei ci fornisce in questo momento e quelli che ci fornirà successivamente, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge, in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue.

I dati sensibili sono, ai sensi dell'art. 4 del Codice, lettera d e dell'art. 9 del GDPR, quei dati personali "*idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale*". I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

Scuola Primaria Paritaria
"MATER AMABILIS"
Istituto Canossiano - Legnago

Via De Massari, 8 Legnago (VR)
Ingresso Scuola: Via Matteotti
37045 Legnago (VR)
tel 0442 27011 - fax 0442 21814
e-mail: istcan@libero.it
C.F. e P.IVA 00670330232–Cod.Mecc.VR1E01000A

Il conferimento dei dati richiesti sopra richiamati è obbligatorio poiché necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.

I dati personali obbligatori da fornire, strettamente necessari all'esercizio delle funzioni istituzionali, sono i seguenti. Per quanto riguarda l'allievo: nome e cognome dell'alunno, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, foto ed eventuale certificato d'identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, e in determinati casi certificazione di vaccinazione. Per quanto riguarda la famiglia dell'allievo: nome e cognome dei genitori o di chi esercita la patria potestà, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, eventuale indirizzo mail se diversi da quelli dell'alunno.

Dati facoltativi: per alcuni procedimenti amministrativi attivabili soltanto su domanda individuale (ottenimento di particolari servizi, prestazione, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.) può essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile. In tali casi verrà fornita un'integrazione di volta in volta della presente informativa.

Il trattamento dei dati (quali ad es. la voce e l'immagine) è finalizzato allo svolgimento di attività educativo-didattica inserite nella programmazione (manifestazioni, spettacoli, assemblee, viaggi di istruzione, visite guidate, uscite sul territorio, partecipazione a competizioni, laboratori, visite guidate, premiazioni, ecc..) e alle pubblicazioni delle scuola sul sito, sui social della scuola, sui cartelloni, sul giornalino scolastico e sull'annuario.

Per quest'ultimo punto Il trattamento dei dati (quali ad es. la voce e l'immagine) è finalizzato allo svolgimento di attività educativo-didattica inserite nella programmazione (manifestazioni, spettacoli, assemblee, viaggi di istruzione, visite guidate, uscite sul territorio, laboratori, visite guidate, ecc..) e alle pubblicazioni delle scuola sul sito, sui social della scuola, sui cartelloni, sul giornalino scolastico e sull'annuario e richiedono specifico consenso.

In tale ultimo caso non sussistono pertanto conseguenze in caso di un Suo rifiuto, se non l'impossibilità di assicurarle una maggiore informazione sugli sviluppi dei nostri Servizi.

Il Titolare rende noto inoltre che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata di una delle informazioni obbligatorie, può causare l'impossibilità del titolare di garantire la congruità del trattamento stesso.

MODALITÀ' TRATTAMENTO

Il trattamento può essere effettuato con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

Il Titolare ha adottato le misure di sicurezza ritenute adeguate ed idonee alla protezione dei dati contro il rischio di perdita, abuso o alterazione in conformità a quanto previsto dal Regolamento sulla Privacy e dal Codice della Privacy.

Periodicamente il titolare procede alla verifica dell'idoneità di queste misure.

Questa informativa si estende, in quanto compatibile, anche ai dati raccolti attraverso le applicazioni o siti web del Titolare. Apposita informativa in merito ai dati di navigazione, cookie e sistemi di tracciabilità è presente sul sito del titolare.

Scuola Primaria Paritaria
"MATER AMABILIS"
Istituto Canossiano - Legnago

Via De Massari, 8 Legnago (VR)
Ingresso Scuola: Via Matteotti
37045 Legnago (VR)
tel 0442 27011 - fax 0442 21814
e-mail: istcan@libero.it
C.F. e P.IVA 00670330232–Cod.Mecc.VR1E01000A

DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare ed, in particolare, dalle seguenti categorie di autorizzati:

- assistenti amministrativi, tecnici per i dati trattati nell'ambito delle attività di competenza della segreteria scolastica;
- collaboratori scolastici ed eventuali operatori socio-sanitari per i dati trattati nell'ambito delle attività di competenza dell'assistenza agli alunni;
- tutti i docenti, per i dati di frequenza, percorso e di profitto e valutazione degli alunni;
- i membri degli OO.CC., per i dati trattati nell'ambito delle sedute collegiali;
- esperti esterni in relazione alle attività per le quali sono stati individuati;

I dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici se previsto da disposizioni di legge o regolamento. I dati potranno, essere comunicati e/o diffusi a soggetti pubblici (quali ad esempio Ministero dell'Istruzione, Ufficio Scolastico Regionale, ASL, Comune, Provincia, Regione, organi di polizia giudiziaria, tributaria, finanziaria, e magistratura) in adempimenti di obblighi di legge, nonché ad altri Istituti scolastici in caso di richiesta di trasferimento con le modalità previste dalle norme sull'Istruzione pubblica, oltre ad imprese di assicurazione in relazione a polizze in materia di infortunistica, o anche a società, ditte o cooperative fornitrici di servizi nei confronti dell'istituto scolastico (es. software gestionali, registro elettronico, servizi digitali ecc..).

Ad ogni modo i dati saranno comunicati esclusivamente a soggetti competenti e debitamente nominati per l'espletamento dei servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

In caso contrario potranno essere trattati attivando la procedura prevista dall'art. 39 del Codice. I dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come sensibili e giudiziari verranno trattati nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento. Di norma non saranno soggetti a diffusione, salvo la necessità di comunicare gli stessi ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario, collocamento lavorativo, nei limiti previsti dal D.M. 305/20036. L'acquisizione e il trattamento di questa duplice tipologia di dati avverranno secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue o se indicati nelle Autorizzazioni Generali del Garante per la protezione dei dati. Di seguito è riportata, relativamente alle casistiche più frequenti, la normativa in base alla quale è effettuato il trattamento di tali dati sensibili e giudiziari.

Principali norme generali in base a cui sono chiesti i dati personali sensibili o giudiziari a sensi dell'art. 9/10 del GDPR: R.D. 653/25, D.Lgs 29/93, D.Lgs 297/94, D.P.R. 275/99, L. 104/92, L.53/03, D.I. 44/01 , D.P.R. 347/00, D.Lgs 165/01, D.P.R. 352/01, D.P.R. 319/03, GDPR 679/16 n. 9 e 10.

- Dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'alunno o di familiari: Riammissione a scuola dopo assenza (Certificati medici e dichiarazioni sullo stato di salute o su motivi familiari di natura sensibile. Comprese registrazioni su registri o database): R.D. 653/1925 art. 16-17.
- Gestione di infortuni avvenuti in connessione con la scuola: D.Lgs 81/08 (registro infortuni) , D.P.R. 1124/65 art.4, 52 (obbligo di segnalazione al Dirigente), art. 53 (denuncia a Inail), art.54 (denuncia a PS) e altri, D.Lgs 38/00, D.P.R. 275/99 art. 14 (avvocatura dello stato), L. 20/94, D.Lgs 286/99 (danno erariale), C.M. 10 luglio 1998, n. 305, C.M. 21 marzo 2000, n. 83.
- Dati idonei a rivelare orientamento religioso: Scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica (Art. 9 dell'Accordo, tra la Repubblica Italiana e la santa Sede, ratificato con L. 121/85), D.P.R. 751/85;
- Dati idonei a rivelare orientamenti filosofici o religiosi.

L'elenco completo dei responsabili del trattamento è consultabile a semplice richiesta.

Scuola Primaria Paritaria
"MATER AMABILIS"
Istituto Canossiano - Legnago

Via De Massari, 8 Legnago (VR)
Ingresso Scuola: Via Matteotti
37045 Legnago (VR)
tel 0442 27011 - fax 0442 21814
e-mail: istcan@libero.it
C.F. e P.IVA 00670330232–Cod.Mecc.VR1E01000A

TRASFERIMENTO DATI PERSONALI A UN PAESE TERZO O A UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE ED ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il titolare non trasferisce dati personali ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.
Il titolare non utilizza processi decisionali automatizzati.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

Il periodo di conservazione dei "dati personali" da parte dell'istituto fa riferimento alla normativa di legge in oggetto ai sensi del D.lgs. 196/03 e GDPR 679/16, in particolar modo i tempi di conservazione seguono le disposizioni di legge della Pubblica Amministrazione. I limiti temporali per la conservazione delle documentazioni degli Archivi è regolata da una circolare della Direzione Generale per gli Archivi del Ministero per i Beni e le attività, la 28/2008. L'obbligo non prevede il termine generico di 10 anni per conservare i documenti, ma lo scarto dei documenti è autorizzato dalla Soprintendenza archivistica. Per quanto riguarda, invece la conservazione dei documenti, essa è definita in una tabella in cui è associato un tempo minimo di conservazione per ogni tipologia di documenti, disponibile presso la scuola.
I dati fiscali e contabili vengono conservati per il tempo necessario all'esecuzione del contratto e/o dell'attività precontrattuale e, al termine, sono conservati per il tempo previsto dalla vigente (10 anni).

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti (riportati in calce all'informativa), così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dagli Artt. 15 – 22 del GDPR a Lui riservati, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica – mail: istcan@libero.it o scrivendo al seguente recapito Scuola Primaria "Mater Amabilis" - Istituto Canossiano - 37045 Legnago (VR), Via Giacomo Matteotti 116.

La presente non esclude che altre informazioni siano date anche oralmente agli interessati al momento della raccolta dei dati.

Informativa aggiornata al 29.03.2019

Scuola Primaria Paritaria
"MATER AMABILIS"
Istituto Canossiano - Legnago

Via De Massari, 8 Legnago (VR)
Ingresso Scuola: Via Matteotti
37045 Legnago (VR)
tel 0442 27011 - fax 0442 21814
e-mail: istcan@libero.it
C.F. e P.IVA 00670330232--Cod.Mecc.VR1E01000A

La presente va sottoscritta a scopo di mera attestazione di aver ricevuto l'informativa prevista dall'art. 13 e 14 del GDPR 679/16. La firma dei genitori vale anche come attestazione di aver ricevuto l'informativa riguardo ai loro dati personali.

Il sottoscritto interessato conferma di aver ricevuto copia dell'informativa (disponibile anche sul sito della Scuola) e di aver fornito liberamente i dati del/della proprio/a figlio/a, nonché di aver letto l'informativa completa sulla protezione dei dati personali qui esposta, compresa la parte relativa ai casi più frequenti di dati sensibili o giudiziari.

_____(indicare rapporto) Alunno _____

Firma di entrambi i genitori/tutore/affidatario_____/ _____

In caso di firma di un solo genitore/autore/affidatario lo stesso sottoscrive contestualmente la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali corrispondenti a verità, ai sensi del d.p.r. 245 del 2000, Dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiede il consenso di entrambi genitori". Inoltre L'Istituto, nel caso firmi un unico genitore si ritiene sufficientemente autorizzata all'utilizzo dei documenti in quanto ritiene che entrambi i genitori abbiano lo stesso potere decisionale, ma consiglia di apporre la firma di entrambi i genitori o la firma dell'affidatario unico nel caso in cui l'altro genitore (o entrambi) non sia più in possesso della patria potestà.

Data e Firma _____

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
a) dell'origine dei dati personali;
b) delle finalità e modalità del trattamento;
c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili del rappresentante designato ai sensi dell'art.5,co.2;
e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Articolo 15 Diritto di accesso dell'interessato

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
a) le finalità del trattamento;
b) le categorie di dati personali in questione;
c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.
i) Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di *garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.*
2. Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune.
3. Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Articolo 22 Processo decisionale automatizzato

Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione

1. L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.
2. Il paragrafo 1 non si applica nel caso in cui la decisione: a) sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra l'interessato e un titolare del trattamento;
b) sia autorizzata dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento, che precisa altresì misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato;
c) si basi sul consenso esplicito dell'interessato.
3. Nei casi di cui al paragrafo 2, lettere a) e c), il titolare del trattamento attua misure appropriate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell'interessato, almeno il diritto di ottenere l'intervento umano da parte del titolare del trattamento, di esprimere la propria opinione e di contestare la decisione.
4. Le decisioni di cui al paragrafo 2 non si basano sulle categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9, paragrafo 1, a meno che non sia d'applicazione l'articolo 9, paragrafo 2, lettere a) o g), e non siano in vigore misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato.

Scuola Primaria Paritaria
"MATER AMABILIS"
Istituto Canossiano - Legnago

Via De Massari, 8 Legnago (VR)
Ingresso Scuola: Via De Massari
37045 Legnago (VR)
tel 0442 27011 - fax 0442 21814
e-mail: istcan@libero.it - pec: amabilis@pec.it
C.F. e P.IVA 00670330232-Cod.Mecc.VR1E01000A

PRIVACY

Dichiarazione di consenso

per l'utilizzo di immagini di alunni

Io sottoscritto....., nato a .....Prov.(.....), il .....
Residente a ..... (.....), indirizzo.....
PADRE (o chi ne fa le veci) dell'alunno/a.....frequentante la classe.....sez.....

Io sottoscritta.....,nata a .....Prov.(.....), il.....
Residente a ..... (.....), indirizzo.....
MADRE (o chi ne fa le veci) dell'alunno/a.....frequentante la classe.....sez.....
in qualità di soggetto esercitante la patria potestà sull' alunno/a .....
esprime il proprio consenso per l'utilizzo dell'immagine del suddetto alunno/a per i seguenti trattamenti:

Fotografie su cartaceo

SI NO Autorizzo il trattamento per la pubblicazione su materiale cartaceo informativo, della scuola di immagini dell'interessato raccolte durante attività didattiche, sportive o di orientamento.

Video e foto su internet

SI NO Autorizzo il trattamento per la pubblicazione, sui siti Internet della scuola (Facebook, pagina ufficiale; YouTube, pagina ufficiale altri social della Scuola) ,di riprese video o immagini fotografiche dell'interessato raccolte durante attività didattiche, sportive o di orientamento. I materiale viene diffuso su internet sul solo sito social gestito dalla scuola.

DVD e CDrom

SI NO Autorizzo il trattamento per la pubblicazione su dvd-cdrom di riprese video o di immagini fotografiche dell'interessato raccolte durante attività didattiche, sportive o di orientamento. Il materiale ha diffusione limitata all ambiente scuola-famiglia.

Le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet di Istituto, i social media gestiti dalla scuola, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri Enti.

La presente autorizzazione non consente 'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

IN NESSUN CASO sarà preteso il risarcimento di eventuali danni morali e materiali causati da soggetti terzi o derivati da utilizzi non previsti dalla presente liberatoria.

Tutti i trattamenti sono svolti per le finalità proprie defle istituzioni scolastiche,

La presente autorizzazione rimane valida per l'intero ciclo scolastico della Scuola Primaria (cinque anni).

Il conferimento dei dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto del conferimento non causerà alcuna interruzione di servizio da parte dell'istituto

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti (riportati in calce all'informativa), cosi come previsto dall'articolo 7 del Codice e dagli

Artt 15/22 del GDPR a Lui riservati, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica mail: istcan@libero.it o scrivendo al seguente indirizzo Primaria "Mater Amabilis" 37045 Legnago (VR), Via De Massari 8

Data.....Firma (leggibile) di entrambi i genitori...../.....