

Legnago, 22 aprile 2020

Gentili genitori,

fin dai primi giorni di marzo come collegio docenti ci siamo organizzati per cercare di gestire al meglio i primi giorni di forzata sospensione delle attività didattiche in presenza, inizialmente con l'invio di attività e spiegazioni tramite la sezione Virtual Classroom del Registro elettronico, in seguito con l'attivazione di GSuite for Education e di Google Classroom.

Da varie settimane, la didattica a distanza è diventata la modalità attraverso cui viene erogato il servizio scolastico e ciò, come recentemente confermato dal ministro Azzolina (Decreto Scuola, 8 aprile 2020), continuerà fino alla fine dell'anno scolastico 2019/2020.

Per questo motivo, in data 14 aprile 2020, il Collegio Docenti ha approvato il **Regolamento della Didattica a Distanza** per rendere chiara e omogenea l'attività didattica che stiamo svolgendo in questo periodo.

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA A DISTANZA (DAD) **Integrazione del Regolamento di Istituto**

Il presente regolamento ha lo scopo di definire le finalità e le modalità di realizzazione e di utilizzo della Didattica a Distanza (di seguito DAD), metodologia utilizzata dai docenti in sostituzione della modalità in presenza al fine di garantire il successo formativo e la continuità dell'azione educativo-didattica, attesa l'emergenza legata alla pandemia da COVID-19 che ha determinato la sospensione delle lezioni in modalità ordinaria.

È opportuno comunque precisare che il Regolamento d'Istituto continua ad essere efficace anche in questo periodo di sospensione delle lezioni in presenza.

Informazione e comunicazione

Anche in tempi di chiusura fisica dell'edificio scolastico, il flusso delle comunicazioni non si è interrotto: il personale e le famiglie avranno cura di consultare quotidianamente gli strumenti di comunicazione istituzionali:

- Piattaforma GSuite Classroom e, in particolare, Google Classroom, Google Calendar e casella di posta elettronica nome.cognome@canossianelegnago.net.
- Registro Elettronico http://scuolaonline.soluzione-web.it/SOL_0124/
- Sito web istituzionale <https://canossianelegnago.it/>

Indicazioni per l'attività didattica

Al fine di garantire l'acquisizione delle competenze, conoscenze ed abilità relative alla propria disciplina, ogni docente utilizzerà gli strumenti sotto indicati per creare, condividere, verificare e valutare percorsi di apprendimento riferiti ad ogni specifica classe.

Ogni studente parteciperà alle attività che saranno indicate e presentate negli ambienti di lavoro sotto elencati. Durante la DAD, è dovere del genitore vigilare sull'attività dei propri figli e garantire che questi

utilizzino gli strumenti informatici sotto elencati per i soli scopi coerenti con gli obiettivi formativi deliberati dal Collegio dei Docenti.

Ambienti di lavoro utilizzati

Saranno utilizzati uno o più dei seguenti ambienti già disponibili e già costantemente utilizzati dai docenti della nostra Scuola Primaria:

- Google Classroom: per la condivisione di materiali didattici, la restituzione dei lavori svolti dagli studenti e la loro valutazione.
- Google Meet: per lezioni in video conferenza, a gruppi o con l'intera classe, e per verifiche orali.
- Google Calendar: per la pianificazione delle video lezioni e delle verifiche orali.
- Strumenti Google integrati con la piattaforma G Suite for Education: per la condivisione di materiale multimediale, anche di terze parti (come per esempio tramite You Tube), e per la realizzazione di verifiche scritte.
- Casella di posta elettronica nome.cognome@canossianelegnago.net

Esistono due tipi di attività didattica on line: l'attività **sincrona** e quella **asincrona**. Tra le attività **sincrone** si elencano: videolezione con utilizzo di Meet, attività sincrone svolte in G-Suite Classroom, attività svolte sui testi digitali annessi ai libri di testo in adozione. Tra le attività sincrone possono rientrare anche percorsi di verifica (verifiche scritte digitali, verifiche orali, discussioni, presentazioni ecc.) con conseguente valutazione sotto forma di giudizio. Le attività **asincrone** sono tutte le attività che prevedono la consegna agli studenti di compiti e di materiali didattici per il loro svolgimento.

La quantità delle attività sincrone e asincrone erogate è definita dal collegio docenti sulla base della programmazione didattica di ogni singola classe al fine di massimizzare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi, tenuto conto anche della loro eventuale rimodulazione causata dalla situazione emergenziale vigente. Nel definire la programmazione delle attività sincrone e asincrone, al fine di raggiungere i risultati di apprendimento attesi, il collegio docenti tiene conto che l'efficacia dell'azione didattica non è direttamente commisurata al concetto di quantità, bensì al concetto di qualità. A solo titolo di esempio, si evidenzia come un'ora di didattica frontale ordinaria svolta in aula non sia paragonabile, per efficacia, intensità e partecipazione, a un'ora di didattica frontale effettuata in video lezione.

Erogazione delle attività sincrone (lato docente)

Le attività sincrone (video lezione per tutta la classe o a gruppi, eventuali attività laboratoriali a piccoli gruppi) sono stabilite secondo calendario settimanale inviato agli alunni ad inizio settimana.

Fruizione delle attività sincrone (lato studente)

- Accedere alla video lezione con puntualità, rispettando l'orario prestabilito.
- Mostrare atteggiamento positivo e senso di responsabilità, per sé e per gli altri.
- Attivare il proprio microfono solo quando si è interpellati o per scambiare i saluti.
- Utilizzare la chat solo per comunicare difficoltà tecniche.
- Non interferire con l'attività degli altri partecipanti.

Erogazione delle attività asincrone (lato docente)

Ogni docente definisce tempi di pubblicazione delle attività asincrone e scadenze per la consegna dei relativi compiti in modo commisurato al peso della propria disciplina nel contesto complessivo degli obiettivi di apprendimento previsti per la classe.

I docenti di sostegno verificano la possibilità di supportare gli alunni diversamente abili con schede e/o indicazioni di lavoro specifiche, tramite una co-progettazione consapevole con i docenti curricolari.

Fruizione delle attività asincrone (lato studente)

Per garantire l'efficienza e l'efficacia dell'attività asincrona, gli alunni sono tenuti al rispetto scrupoloso di alcune regole comportamentali:

- fare riferimento alle indicazioni fornite dai docenti;
- salvo impedimenti, partecipare alle attività proposte dai docenti con assiduità, puntualità e diligenza. Eventuali difficoltà devono essere fatte presenti agli insegnanti di classe attraverso i canali indicati da ciascuno.
- consegnare gli elaborati nelle modalità e nei tempi stabiliti dai docenti.
- non creare e/o pubblicare immagini, dati o materiali offensivi.
- non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro degli altri.

Verifica e valutazione

La verifica degli apprendimenti potrà essere effettuata nelle seguenti modalità:

- prove scritte (Google Documenti - Google Moduli) eseguite in modalità sincrona o asincrona: saranno organizzate in modo da avere il più possibile riscontro oggettivo dell'esecuzione della prova da parte dello studente;
- verifiche orali tramite invio di audio in modalità asincrona;
- verifiche orali in diretta che saranno svolte preferibilmente a piccoli gruppi.

La valutazione terrà conto dei seguenti criteri:

- puntualità della consegna dei compiti on-line (salvo problemi segnalati all'insegnante);
- qualità dei contenuti dei compiti consegnati;
- grado di partecipazione alle lezioni in diretta;
- livello di interazione nelle eventuali attività sincrone.

Privacy

Tutto il materiale che viene caricato dai docenti nella piattaforma online è protetto dal diritto d'autore e dal diritto di proprietà intellettuale ed è fornito a esclusivo uso degli alunni e delle alunne della "Scuola Primaria Paritaria Mater Amabilis" di Legnago (VR). E' fatto divieto di copiare, appropriarsi, ridistribuire, riprodurre e divulgare in qualunque forma il materiale presente nella piattaforma. In modo analogo, la scuola si impegna a non divulgare in alcun modo al di fuori del corpo docente il materiale caricato dagli alunni e dalle alunne, che sarà quindi utilizzato dai docenti ai soli fini didattici.